

Fullstendig Grunnlagsdokument og Veiledning for Markedsdialog – Rammeavtale for kjøp av vannmålere til næringsvirksomhet (2026)

Oppdragsgiver: Trondheim kommune, Trondheim Bydrift

Saksbehandling: Forberedende undersøkelser og markedsdialog

Anvendt regelverk: Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) del II

1. Bakgrunn og strategisk forankring

Trondheim kommune, ved Trondheim Bydrift, skal etablere en ny rammeavtale for kjøp av vannmålere til næringsvirksomhet (næringsmålere) med planlagt oppstart i 2026. For å sikre at det kommende konkurransegrunnlaget er optimalt innrettet, gjennomføres det en forberedende markedsdialog i samsvar med forsyningsforskriften § 8-1. Den juridiske mekanismen for forberedende undersøkelser tillater oppdragsgiver å søke råd hos markedsaktører for å planlegge konkurransen, forutsatt at dette ikke overtrer prinsippene om likebehandling og gjennomsiktighet.

Denne anskaffelsen operasjonaliseres i tett samsvar med "Anskaffelsesstrategi for Trondheim kommune 2023-2030". Kommunen har som mål å flytte sine innkjøp opp i modenhetstrappen – fra en rent regelorientert praksis til en strategiorientert og innovasjonsorientert tilnærming. Gjennom tidlig markedsdialog ønsker Trondheim Bydrift å redusere kommersiell og operasjonell risiko, stimulere markedet, samt sikre at kravene som stilles er balansert og ikke skaper unødige barrierer for kvalifiserte leverandører.

2. Struktur for markedsdialogen og dokumentoversikt

Markedsdialogen er organisert gjennom tre sammenhengende dokumenter som er gjort tilgjengelig i Merccell. Leverandørene bes gjøre seg kjent med strukturen for å sikre korrekt utfylling og innsending:

Dokumentnavn	Format	Formål og rettleiding for leverandøren
Vedlegg 1: Spørreskjema - Markedsdialog Vannmålere Næring 2026	Excel (.xlsx)	Dette er leverandørens offisielle svarark for kommersielle, økonomiske og formelle problemstillinger. Svar føres direkte i kolonne D ("Leverandørens besvarelser / kommentarer") og filen returneres via Mercell.
Vedlegg 2: Støttedokument og Veiledning til Markedsdialog	Word (.docx)	Dette fungerer som et rent lesedokument som gir den faglige og juridiske konteksten bak spørsmålene i Vedlegg 1. Hvert spørsmål i Excel-arket refererer direkte til tilsvarende underkapittel i dette dokumentet.
Vedlegg 3: Teknisk og operasjonell behovsvurdering	Excel (.xlsx)	Dette dokumentet redegjør for kommunens innledende tekniske behov og funksjonelle mål. Det skiller mellom absolutte minimumskrav (Krav) og evalueringskriterier (Tildelingskriterier). Leverandøren skal føre sine tekniske tilbakemeldinger direkte i kolonne D og returnere filen via Mercell.

3. Sentrale strategiske og juridiske temaer til vurdering

Trondheim Bydrift ønsker særskilt tilbakespill på følgende fem kjerneområder, som har stor betydning for konkurranseutsetningen og den påfølgende kontraktsgjennomføringen:

3.1. Kvalifikasjonskrav og risikohåndtering i importørleddet

For å minimere risikoen for mislighold og sikre stabil leveringskapasitet over tid, har kommunen gjennomført en sårbarhetsanalyse av importørleddet. Det vurderes å oppstille alternative og likestilte modeller for å dokumentere økonomisk og finansiell kapasitet:

- Kreditrating fra anerkjent offentlig institusjon.
- Objektive nøkkeltall basert på likviditetsgrad og omløpsmidler.
- En "back-to-back" juridisk bindende produsentgaranti dersom leverandøren er et nyoppstartet importselskap eller et datterselskap.

Det ønskes tilbakemelding på om disse modellene er proporsjonale, samt innspill på om

referanseperioden for tekniske og faglige kvalifikasjoner bør settes til 3 eller 5 år for å sikre tilstrekkelig bredde i konkurransen.

3.2. Miljøledelse og sirkulær økonomi

I henhold til kommunens anskaffelsesstrategi og de overordnede føringene for strategisk miljøstyring, kartlegges markedets evne til å dokumentere tredjepartsverifiserte miljøledelsessystemer (for eksempel ISO 14001 eller Miljøfyrtårn) jf. forsyningsforskriften § 7-9. Det ønskes også innspill på hvordan sirkulære prinsipper, som materialgjenvinning av utbyttede målere og reduksjon av emballasje, kan ivaretas i kravspesifikasjonen.

3.3. Kontraktsvilkår, opsjoner og teknisk levetid

Kommunen vurderer en fleksibel avtaleramme med en opsjonsmodell på opptil 24 måneder med løpende del-utløsninger. Videre planlegges det et strengt funksjonelt levetidskrav på minimum 13 år for integrerte batterier under utfordrende signalforhold (attenuasjon). Leverandørene bes vurdere den kommersielle prissettingen av en slik garanti og hvordan administrative prosedyrer for garantihåndtering kan forenkles.

3.4. Prisregulering, valuta og råvareindekser

For å unngå uforholdsmessige risikopåslag i prismodellene, ønsker kommunen å etablere balanserte reguleringsmekanismer. Det anmodes om innspill til:

- Hvilken spesifikk indeks fra Statistisk sentralbyrå (SSB) som er mest representativ for årlig indeksregulering av denne produkttypen.
- Utforming av en valutaklausul med en definert svingningsterskel på +/- 5 %, begrenset til den faktiske valutaeksposerte andelen av produktet.
- Håndtering av volatile råvarepriser (for eksempel kobber, messing, plast og elektroniske komponenter) og om det er hensiktsmessig med en regulering opp mot internasjonale børser som London Metal Exchange (LME).

3.5. Samfunnsansvar og etisk leverandørkjede

Det vil stilles strenge krav til åpenhet og sporbarhet i samsvar med Åpenhetsloven. Leverandøren må kunne dokumentere anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter i hele forsyningskjeden, med særskilt vekt på utvinning og foredling av kritiske råstoffer som litium og kobolt til målenes batteripakker.

4. Tekniske og funksjonelle rammer (Vedlegg 3)

De tekniske kravene og tildelingskriteriene er utformet for å sikre full interoperabilitet og

datasikkerhet i kommunens infrastruktur. Sentrale elementer omfatter:

- **Sanitærreglementet:** Absolutt krav om fullstendig samsvar med Trondheim kommunes Sanitærreglement del 2.
- **Strålingsbegrensninger:** Dokumentert samsvar med gjeldende grenseverdier fastsatt i fribruksforskriften.
- **Kommunikasjon og integrasjon:** Evaluering av spisskompetanse og ytelse knyttet til fjernavlesning via LoRaWAN-protokollen samt integrasjonsmuligheter mot eksisterende tredjeparts fagsystemer.
- **Sikkerhet:** Krav til robust og sikker livssyklusbehandling for generering, overføring, lagring og destruksjon av krypteringsnøkler.

5. Administrative bestemmelser for markedsdialogen

Interesserte markedsaktører bes merke seg følgende administrative rammer for prosessen:

- **Innsendingsfrist:** Svar på spørreskjemaene (Vedlegg 1 og Vedlegg 3) må være lastet opp i Merccell senest 22.06.2026.
- **Kommunikasjonsform:** All kommunikasjon, herunder spørsmål til dokumentene eller prosessen, skal foregå skriftlig via kommunikasjonsmodulen i Merccell. Det vil ikke bli gjennomført muntlige eller fysiske avklaringsmøter. Kommunen forbeholder seg retten til å sende supplerende skriftlige oppfølgingsspørsmål til enkeltleverandører i portalen dersom det er nødvendig for å belyse særskilte forhold.
- **Konfidensialitet og innsyn:** Mottatte innspill vil bli behandlet fortrolig i den utstrekning det foreligger hjemmel for unntak fra innsyn etter offentleglova. Informasjonen vil utelukkende benyttes som internt beslutningsgrunnlag for utforming av det endelige konkurransegrunnlaget.